

臺北醫學大學 95 學年度教學卓越計畫～推動時程表

承辦人：黃士懿 (陳惠敏) /分機 6550 or 6551~130

4-3 協助教學學習技能中心之建製與課程改進	九月		十月		十一月		十二月		九十六年一月		備註	
工作內容	日期	9/4-9/15	9/18-9/29	10/2-10/13	10/16-10/27	10/30-11/10	11/13-11/24	11/27-12/8	12/11-12/22	12/25-1/12	1/15-1/22	
4-3-7 保健營養學系臨床情境研習營												
(1)成立工作團隊		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										
(2)討論並設定研習營工作項目			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX									
(3)拍攝並製作研習營討論內容			XX									
(4)邀請臨床情境研習營演講者						XX						
4-3 協助教學學習技能中心之建製與課程改進												
工作內容	日期	二月		三月		四月		五月		六月		備註
工作內容	日期	1/22-2/2	2/5-2/16	2/26-3/9	3/12-3/23	4/26-4/6	4/9-4/20	4/23-5/4	5/7-5/18	5/21-6/8	6/11-6/22	
4-3-7 保健營養學系臨床情境研習營												
(5)舉辦臨床情境研習營		XX										
(6)建置 e 化教材	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX							XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	

表 4-3-7 保健營養學系臨床情境研習營經費預算表 (單位:仟元)

經費類別	項目	單位	數量	單價	合計	說明
資本門						
人事費						兼任研究助理，每月三單位，每單位 2000 元
小計						
業務費	1.研習營前置工作會議					教材、餐點、印刷費、工讀金等
	2.研習營工作會議					外賓演講費、交通費、餐點、工讀金、電腦耗材等
	3.臨床情境研習營					外賓演講費、講義編撰、印刷費、交通費、餐點、工讀金等
	4.示範教學教材 e 化					印刷費、工讀金、電腦耗材、網頁編輯與設計費等
小計						
雜支						
總計						